Generální souhlas, prohlášení a vzájemná komunikace

***Jméno žáka: Třída:***

 *Vážení rodiče,*

*držíte v rukou formulář, který v tuto chvíli představuje výsledek naší vzájemné dlouholeté komunikace a společné práce.*

*Školy, tak jako i ostatní státní organizace, byly postupně zavaleny neskutečným množstvím byrokracie. V současné době jsme všichni nesmírně zahlceni obrovským množstvím papírů, podpisů a platebních operací. Na naší škole jsme proto již v předchozích letech přistoupili k řadě opatření, která jak rodičům a žákům, tak také učitelům usnadnila hodně práce a ušetřila spoustu času (E-ŽK, zálohové platby).*

*Dalším velmi důležitým krokem je zavedení jednotného formuláře, v němž poskytujete generální souhlas tak, abychom nemuseli posílat každý souhlas zvlášť. Věřím, že je přehledný a vše v něm obsažené je i jasné. Ušetříme tím opět mnoho papíru a času!! V případě, že budete mít jakýkoli dotaz, volejte:*

*mobil: V.Průša 723464622 (Pokud s některým z bodů nebudete souhlasit, budeme je pak řešit individuálně.)*

 Do každé vybrané kolonky vepište křížek.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **p.č.** | **SOUHLAS s** | **souhlasím** | **nesouhlasím** |
| 1. | předáváním informací o **hodnocení dítěte** prostřednictvím E-ŽK. |  |  |
| 2. | **omlouváním** dítěte prostřednictvím E-ŽK (ve výjimečných případech také SMS z nahlášeného mobilního čísla zákonného zástupce). |  |  |
| 3. | **uveřejňováním** výtvarných prací, fotografických a audio video záznamů z akcí školy. |  |  |
| 4. | provedením orientační zkoušky v případě podezření z požití **návykové látky**. |  |  |
| 5. | automatickými **odečty plateb** z předem zveřejněné akce či jiné platby prostřednictvím E-pokladny(rodič obdrží prostřednictvím e-mailu měsíční výpis o všech pohybech na zálohových platbách dítěte). |  |  |
| 6. | shromažďováním a vedením osobních údajů o dítěti pro povinnou **školní matriku** (jméno, bydliště atd.)(§28 zákona 561/2004 Sb. – školský zákon, ve znění pozdějších úprav). |  |  |
| 7. | poskytnutím některých informací o dítěti při realizaci vybraných **školních akcí**  ( např. seznam žáků pro ubytovatele v souvislosti se školním výletem atd.). |  |  |
| 8. | tím, že škola bude mít vždy k dispozici aktuální a dostupné **telefonické spojení** **na rodiče** pro případ, kdyby došlo k náhlé nevolnosti či úrazu dítěte. |  |  |
| 9. | pomocí výchovné poradkyně, metodika primární prevence a školního psychologa při **řešení mimořádné situace**. |  |  |
| 10. | vysíláním dítěte na **reprezentaci školy** v předmětových olympiádách a soutěžích a uveřejňováním jejich výsledků. |  |  |
| 11. | **zakupováním** učebních potřeb (čtvrtek, papírů, lepidel atd.) a především **sešitů** centrálně školou prostřednictvím velkododavatele za příznivější ceny (hrazeno bude opět ze zálohových plateb). |  |  |
| 12. | se zakoupením nezbytných **pracovních sešitů** (především k výuce Aj) dle předem známého seznamu. |  |  |
| 13. | s monitorováním společných prostor bezpečnostními kamerami. |  |  |

Prohlašujeme:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Seznámíme se vždy s aktuálním **školním řádem** a **pravidly hodnocení** žáků (vše lze najít také na www.zsnastrani.cz). |
| 2. | Je nám známo, že musíme včas oznámit důležité **osobní změny žáka** (zejm. adresu, telefon, zdravotní stav dítěte, zdravotní pojišťovnu, atd.), dle §22 a §28 zákona č. zákona č.561/2004 Sb. – školský zákon, ve znění pozdějších úprav. |

V …………………….. dne ………………….. podpis zák. zástupce…………………………….